CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	IN01
Titolo_del_corso	AGGIORNAMENTO INFORMATICO - FOGLIO ELETTRONICO LIVELLO BASE
Tematica	Informatica
Durata_in_giorni	6
Durata_in_ore	24
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	24
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>L'obiettivo del Corso è trattare e approfondire aspetti e funzionalità di Microsoft Excel che permettano all'utente di operare con i principali elementi e comandi del Programma in maniera sicura e autonoma.</p> <p>La conoscenza del programma a livello base prevede l'utilizzo più superficiale e semplice del programma, consentendo di effettuare calcoli piuttosto semplici e di organizzare file in tabelle.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Lavorare con i fogli elettronici e salvarli in diversi formati; • Scegliere le funzionalità disponibili per migliorare la produttività; • Approfondire la conoscenza del software utilizzato attraverso la consultazione della guida in linea; • Utilizzare funzioni standard di base; • Scegliere, creare e formattare grafici; • Modificare le impostazioni di pagina del foglio elettronico, controllare e correggere errori prima della stampa finale
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	360

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	CG02
Titolo_del_corso	BUSINESS PLAN: COME PRESENTARE LA PROPRIA IDEA IMPRENDITORIALE
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	4
Durata_in_ore	16
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	16
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Il percorso formativo mira all'acquisizione e accrescimento delle competenze utili allo sviluppo della propria idea imprenditoriale e illustra l'importanza del business plan, la sua composizione, la metodologia attraverso la quale si redige.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Come descrivere l'idea di business da intraprendere; • Gli strumenti del business plan: pianificazione e programmazione; • La pianificazione e la programmazione d'impresa; • La logica del piano finanziario: la creazione di valore; • Come predisporre la sezione qualitativa del business plan; • L'approccio al planning di un'impresa in funzionamento; • Lo sviluppo del conto economico proforma; • Le fasi del processo di pianificazione; • Fornire le competenze per apprendere le tecniche e gli strumenti per creare, eseguire e monitorare un modello di business di successo; • Analizzare best practices e case study di successo; • Capire le interazioni, sovrapposizione e complementarità di questi diversi strumenti in un processo organico di gestione strategica.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	320

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	AB01
Titolo_del_corso	CORSO DI VENDITA LIVELLO BASE: COME CREARE UNA CUSTOMER EXPERIENCE POSITIVA
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Qsfera Sas
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonà
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Comprendere che cos'è l'accoglienza e le ragioni per cui è fondamentale nel processo di vendita.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Il primo contatto tra venditore/ice come fondamento per costruire una relazione basata sulla fiducia; • Gestire le obiezioni del cliente; • Gestire con efficacia la relazione col cliente • Un sorriso arricchisce non solo chi lo riceve ma anche chi lo dona; • Il venditore è il primo Brand Ambassador dell'azienda; • Le regole di comunicazione per informare e orientare il cliente; • L'utilizzo di parole positive che favoriscono la relazione tra chi vende e il cliente; • La comunicazione paraverbale: la voce, lo sguardo e la prossemica; • I bisogni iniziali del cliente: capacità di osservazione e ascolto attivo; • Simulazioni e casi.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	320

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	CO01
Titolo_del_corso	ELEMENTI DI CONTABILITÀ AZIENDALE
Tematica	Credito, Contabilità, Finanza e Fiscalità
Durata_in_giorni	10
Durata_in_ore	40
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	VR
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	40
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso supporterà l'accrescimento delle competenze utili nell'ambito della contabilità aziendale con l'obiettivo di organizzare la mole di lavoro da svolgere, rispettando le scadenze fiscali obbligatorie e programmando ogni attività. L'allievo sarà in grado di attuare le procedure relative alla fatturazione attiva e passiva e a predisporre documenti finalizzati alla stesura del bilancio d'esercizio. In particolare avrà sviluppato competenze per contestualizzare la normativa riferita al processo contabile e gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Normativa civilistica e fiscale di riferimento; • L'impostazione del sistema contabile; • La scelta dei conti; • Contabilità doppia e semplificata; • Il piano dei conti; • Tipologie di registrazione contabile; • Elementi delle registrazioni contabili; • La prima nota; • L'estratto conto; • Le chiusure periodiche; • Le operazioni sui crediti e sui debiti; • Scritture relative alle imposte dirette e indirette; • Scritture dell'azienda come sostituto d'imposta; • Tipologie e caratteristiche di un gestionale per la contabilità aziendale; • La fattura e la ricevuta; • Base imponibile e relative esclusioni; • Modalità e termini di registrazione dei documenti; • Scritture relative all'IVA; • Le scritture di base relative alle operazioni di acquisto;

	<ul style="list-style-type: none"> La registrazione delle fatture e delle note di accredito, sconti e arrotondamenti.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	800

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL05
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO DIRIGENTI 6 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	6
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Fornire la formazione di aggiornamento al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni 21/12/2011.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Le tecniche di comunicazione; • Gestione e organizzazione della sicurezza aziendale; • Approfondimenti giuridico-normativi; • Individuazione e valutazione dei rischi; • Etichettatura delle sostanze pericolose; • La classificazione dei rifiuti e gestione dei rifiuti aziendali; • L'informazione la formazione e l'addestramento; • Interazione tra i vari soggetti nell'ambito della protezione e prevenzione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	100

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL06
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO DIRIGENTI 6 ORE - E-LEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	6
Obiettivi_del_corso	Fornire la formazione di aggiornamento al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni 21/12/2011.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Le tecniche di comunicazione; • Gestione e organizzazione della sicurezza aziendale; • Approfondimenti giuridico-normativi; • Individuazione e valutazione dei rischi; • Etichettatura delle sostanze pericolose; • La classificazione dei rifiuti e gestione dei rifiuti aziendali; • L'informazione la formazione e l'addestramento; • Interazione tra i vari soggetti nell'ambito della protezione e prevenzione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	80

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL07
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO LAVORATORI 6 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiato Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	6
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Il percorso formativo, in conformità a quanto previsto dall'Accordo, affronta le evoluzioni della tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, con particolare attenzione agli aggiornamenti in merito all'organizzazione e alla gestione della sicurezza in azienda dopo il D.Lgs. 81/2008, alle nuove modalità di gestione della formazione dei lavoratori, agli aggiornamenti sulle fonti di rischio e le relative di prevenzione.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • La nuova formazione per la tutela della sicurezza e salute sul lavoro: Accordo Stato Regioni 2011; • Approfondimenti giuridico / normativi; • Il sistema aziendale della prevenzione nel D.Lgs. n. 81/08: ruoli, obblighi, organizzazione; • La nuova organizzazione della prevenzione e protezione dopo il D.Lgs. 81/08: misure per affrontare i principali rischi nei luoghi di lavoro; • Principi giuridici e gestione della sicurezza sul lavoro; • Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori; • Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda; • Fonti di rischio e relative misure di prevenzione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	100

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL08
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO LAVORATORI 6 ORE - ELEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiato Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	6
Obiettivi_del_corso	Fornire la formazione di aggiornamento al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni 21/12/2011.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • La nuova formazione per la tutela della sicurezza e salute sul lavoro: Accordo Stato Regioni 2011; • Approfondimenti giuridico / normativi; • Il sistema aziendale della prevenzione nel D.Lgs. n. 81/08: ruoli, obblighi, organizzazione; • La nuova organizzazione della prevenzione e protezione dopo il D.Lgs. 81/08: misure per affrontare i principali rischi nei luoghi di lavoro; • Principi giuridici e gestione della sicurezza sul lavoro; • Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori; • Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda; • Fonti di rischio e relative misure di prevenzione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	80

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL09
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DEL CARRELLO ELEVATORE INDUSTRIALE SEMOVENTE CON CONDUCENTE A BORDO 4 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	2
Action Learning	2
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • tipologie e caratteristiche dei vari veicoli per il trasporto interno; • principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi; • componenti principali; • dispositivi di comando e di sicurezza; • le condizioni di equilibrio; • controlli e manutenzioni; • modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi, nozioni sui possibili rischi collegati alla guida; • manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello; • guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	100

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL10
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PREPOSTI SECONDO L'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21/12/2011 6 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	6
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento al capitolo 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 che rimanda all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 81/2008 per quanto riguarda la formazione dei Preposti.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • principali soggetti coinvolti e relativi obblighi; • definizione e individuazione dei fattori di rischio; • valutazione dei rischi; • individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità; • relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione; • incidenti e infortuni mancati; • tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri; • valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera; • individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta

Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	100

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL11
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PREPOSTI SECONDO L'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21/12/2011 6 ORE - E-LEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	6
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	6
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento al capitolo 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 che rimanda all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 81/2008 per quanto riguarda la formazione dei Preposti.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Organi di Vigilanza e procedure ispettive; • Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità; • Il medico competente e la sorveglianza sanitaria; • Il servizio di prevenzione e protezione (SPP); • Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS); • Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze nel D.Lgs. 81/08; • Definizione e individuazione dei fattori di rischio; • Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione Incidenti e infortuni mancati; • Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Test
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	80

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL12
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO RLS 4 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorziato Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	4
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo è fornire a coloro che ricoprono in azienda il ruolo di addetto del servizio di prevenzione e protezione le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nel luogo di lavoro in applicazione della normativa vigente.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • La figura dell'RLS; • Gli obblighi del datore di lavoro e dei lavoratori, identificazione e valutazione dei fattori di rischio nel luogo di lavoro; • Gestione delle emergenze e nozioni sul primo soccorso; • Nozioni sulla prevenzione degli incendi; • Analisi individuale e condivisa in team della cultura della sicurezza attraverso il metodo Lego Seriuos Play.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	80

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL13
Titolo_del_corso	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO RLS 8 ORE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	8
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo è fornire a coloro che ricoprono in azienda il ruolo di addetto del servizio di prevenzione e protezione le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nel luogo di lavoro in applicazione della normativa vigente.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • Il Documento di Valutazione dei Rischi: contenuti minimi; • Il ruolo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) nella valutazione dei rischi; • Fattori di rischi e misure di sicurezza; • Esempi di valutazione dei rischi; • Analisi individuale e condivisa in team della cultura della sicurezza attraverso il metodo Lego Seriuos Play. • Approfondimento della tematica DPI e analisi della sicurezza in azienda.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	140

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL14
Titolo_del_corso	FORMAZIONE DEI PREPOSTI SECONDO L'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21/12/2011 CORSO - E-LEARNING E AULA
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30 elearning / 1 aula
Durata_in_ore	8
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	5
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	3
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento al capitolo 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 che rimanda all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 81/2008 per quanto riguarda la formazione dei Preposti.
Descrizione	<p>Formazione in modalità e-learning</p> <ul style="list-style-type: none"> • definizione e individuazione dei fattori di rischio; • principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità; • relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione Incidenti e infortuni mancati; • tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri. <p>Formazione in aula</p> <ul style="list-style-type: none"> • valutazione dei rischi; • individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera; • individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto al termine delle ore in modalità FAD; Test di apprendimento scritto al termine della formazione in aula.
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza

Costo_corso_a_partecipante	110
-----------------------------------	-----

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL15
Titolo_del_corso	FORMAZIONE DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DELLA GRU SU AUTOCARRO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonà
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	2
Action Learning	2
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<p>Giuridico e tecnico</p> <ul style="list-style-type: none"> • condizioni di stabilità di una gru per autocarro; • dispositivi di comando a distanza; • contenuti delle documentazioni e delle targhe segnaletiche in dotazione delle gru per autocarro; • utilizzo delle tabelle di carico fornite dal costruttore; • principi di funzionamento, di verifica e di regolazione dei dispositivi limitatori, indicatori e di controllo; • principi generali per il trasferimento, il posizionamento e la stabilizzazione; • modalità di utilizzo in sicurezza e rischi; • segnaletica gestuale. <p>Pratico</p> <ul style="list-style-type: none"> • individuazione dei componenti strutturali; • dispositivi di comando e di sicurezza; • controlli pre-utilizzo; • controlli prima del trasferimento su strada; • pianificazione delle operazioni di sollevamento; • posizionamento della gru per autocarro sul luogo di lavoro; • esercitazioni pratiche operative; • manovre di emergenza; • prove di comunicazione con segnali gestuali e via radio; • operazioni pratiche per provare il corretto funzionamento dei dispositivi limitatori, indicatori e di posizione;

	<ul style="list-style-type: none"> • esercitazione sull'uso sicuro, sulla gestione di situazioni di emergenza e sulla compilazione del registro di controllo; • messa a riposo della gru per autocarro.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	120

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL16
Titolo_del_corso	FORMAZIONE DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DELLA PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE CON E SENZA STABILIZZATORI
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	2
Action Learning	2
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • componenti strutturali; • dispositivi di comando e di sicurezza; • controlli da effettuare prima dell'utilizzo; • DPI specifici da utilizzare con le PLE; • modalità di utilizzo in sicurezza e rischi; • procedure operative di salvataggio; • controlli prima del trasferimento su strada; • pianificazione del percorso; • posizionamento della PLE sul luogo di lavoro; • esercitazioni di pratiche operative; • manovre di emergenza; • messa a riposo della PLE a fine lavoro.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	120

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL17
Titolo_del_corso	FORMAZIONE DIRIGENTI
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	16
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	16
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Fornire la formazione al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni 21/12/2011.
Descrizione	<p>Normativo – Giuridico</p> <ul style="list-style-type: none"> • il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; • gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; • la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; • la «responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.; • la delega di funzioni; • i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia. <p>Gestione ed organizzazione della sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> • i modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro; • la gestione della documentazione tecnico amministrativa; • gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; • l'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; • la modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/08; • il ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione. <p>Individuazione e valutazione dei rischi</p> <ul style="list-style-type: none"> • i criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;

	<ul style="list-style-type: none"> • il rischio da stress lavoro correlato; • il rischio inerente le differenze di genere, età, provenienza da altri paesi e tipologia contrattuale; • il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; • le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; • la considerazione degli infortuni mancanti e risultati delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; • i DPI; • la sorveglianza sanitaria. <p>Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori</p> <ul style="list-style-type: none"> • le competenze relazionali e la consapevolezza del ruolo; • l'importanza strategica dell'informazione e dell'addestramento; • le tecniche della comunicazione; • i lavori di gruppo e la gestione dei conflitti; • la consultazione e la partecipazione degli RLS; • natura, funzioni e modalità di nomina ed elezione degli RLS.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	230

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL18
Titolo_del_corso	FORMAZIONE DIRIGENTI - E-LEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	16
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	16
Obiettivi_del_corso	Fornire la formazione al personale che ricopre ruoli di dirigente, in accordo con i contenuti previsti dal D.Lgs. 81/08 e l'accordo Stato-Regioni 21/12/2011.
Descrizione	<p>Normativo – Giuridico</p> <ul style="list-style-type: none"> • il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; • gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; • la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; • la «responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.; • la delega di funzioni; • i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia. <p>Gestione ed organizzazione della sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> • i modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro; • la gestione della documentazione tecnico amministrativa; • gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; • l'organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; • la modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/08; • il ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione; <p>Individuazione e valutazione dei rischi</p> <ul style="list-style-type: none"> • i criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;

	<ul style="list-style-type: none"> • il rischio da stress lavoro correlato; • il rischio inerente le differenze di genere, età, provenienza da altri paesi e tipologia contrattuale; • il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; • le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; • la considerazione degli infortuni mancanti e risultati delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; • i DPI; • la sorveglianza sanitaria; <p>Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori</p> <ul style="list-style-type: none"> • le competenze relazionali e la consapevolezza del ruolo; • l'importanza strategica dell'informazione e dell'addestramento; • le tecniche della comunicazione; • i lavori di gruppo e la gestione dei conflitti; • la consultazione e la partecipazione degli RLS; • natura, funzioni e modalità di nomina ed elezione degli RLS.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche. Il materiale didattico presentato durante il corso viene reso disponibile in formato pdf, scaricabile e stampabile.
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	200

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL19
Titolo_del_corso	FORMAZIONE LAVORATORI E-LEARNING – PARTE GENERALE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	4
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione e dell'aggiornamento, prevedendo la facoltà di erogare la formazione generale di 4 ore in modalità e-learning.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • i concetti di rischio; • il danno; • la prevenzione; • la protezione; • l'organizzazione della prevenzione aziendale; • i diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • gli organi di vigilanza, controllo e assistenza;
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche. Il materiale didattico presentato durante il corso viene reso disponibile in formato pdf, scaricabile e stampabile.
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL20
Titolo_del_corso	FORMAZIONE LAVORATORI RISCHIO ALTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	4
Durata_in_ore	16
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiato Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	16
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I concetti di rischio; • Il danno; • La prevenzione; • La protezione; • L'organizzazione della prevenzione aziendale; • I diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • Gli organi di vigilanza, controllo e assistenza; • Ambiente di lavoro e aspetti organizzativi; • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati; • La movimentazione delle merci; • I rischi chimici; • I rischi da nebbie, oli, fumi. Polveri e vapori; • I rischi cancerogeni; • L'etichettatura dei prodotti chimici; • DPI e organizzazione del lavoro;

	<ul style="list-style-type: none"> • Attrezzature; • Il rischio di caduta dall'alto; • I lavori sotto tensione; • I rischi di esplosione; • I lavori in spazi confinati e/o ristretti; • Le macchine; • Il rumore; • La vibrazione; • Le radiazioni ottico artificiali; • I rischi fisici; • Le radiazioni; • I campi elettromagnetici.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	220

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL21
Titolo_del_corso	FORMAZIONE LAVORATORI RISCHIO BASSO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	8
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiato Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I concetti di rischio; • Il danno; • La prevenzione; • La protezione; • L'organizzazione della prevenzione aziendale; • I diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • Gli organi di vigilanza, controllo e assistenza; • Ambiente di lavoro e aspetti organizzativi; • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati;
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo

Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	140

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL22
Titolo_del_corso	FORMAZIONE LAVORATORI RISCHIO BASSO - E-LEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	8
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	8
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione e dell'aggiornamento, prevedendo la facoltà di erogare la formazione lavoratori rischio basso di 8 ore in modalità e-learning.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I concetti di rischio; • Il danno; • La prevenzione; • La protezione; • L'organizzazione della prevenzione aziendale; • I diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • Gli organi di vigilanza, controllo e assistenza; • Ambiente di lavoro e aspetti organizzativi; • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto

Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	100

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL23
Titolo_del_corso	FORMAZIONE LAVORATORI RISCHIO MEDIO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	3
Durata_in_ore	12
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	12
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I concetti di rischio; • Il danno; • La prevenzione; • La protezione; • L'organizzazione della prevenzione aziendale; • I diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • Gli organi di vigilanza, controllo e assistenza; • Ambiente di lavoro e aspetti organizzativi; • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati; • La movimentazione delle merci; • I rischi chimici; • I rischi da nebbie, oli, fumi. Polveri e vapori; • I rischi cancerogeni; • L'etichettatura dei prodotti chimici; • DPI e organizzazione del lavoro.

Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	180

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL24
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO – AZIENDE DEI GRUPPI B e C
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonza
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento agli art. 18 comma 1b e 45 comma 1 del D.Lgs. 81/2008, che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti al primo soccorso e alla gestione delle emergenze aziendali. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione.
Descrizione	<p>Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cenni di anatomia dello scheletro; • Lussazioni, fratture e complicanze; • Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale; • Traumi e lesioni toraco-addominali. <p>Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lesioni da freddo e da calore; • Lesioni da corrente elettrica; • Lesioni da agenti chimici; • Intossicazioni. Ferite lacerocontuse; • Emorragie esterne. <p>Acquisire capacità di intervento pratico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN; • Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute; • Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome di insufficienza respiratoria acuta; • Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare; • Principali tecniche di tamponamento emorragico;

	<ul style="list-style-type: none"> • Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato; • Principali tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica con utilizzo del manichino
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	180

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL25
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO – AZIENDE DEI GRUPPI B e C CORSO DI AGGIORNAMENTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento agli art. 18 comma 1b e 45 comma 1 del D.Lgs. 81/2008, che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti al primo soccorso e alla gestione delle emergenze aziendali. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del SSN; • Conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro; • Principali tecniche di primo soccorso delle sindromi cerebrali acute; • Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta; • Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare; • Principali tecniche di tamponamento emorragico; • Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato; • Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	1
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica con utilizzo del manichino
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	70

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL26
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO – AZIENDE DEL GRUPPO A
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	16
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonà
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	10
Action Learning	6
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento agli art. 18 comma 1b e 45 comma 1 del D.Lgs. 81/2008, che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti al primo soccorso e alla gestione delle emergenze aziendali. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione.
Descrizione	<p>Allertare il sistema di soccorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.; • Comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza. <p>Riconoscere un'emergenza sanitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scena dell'infortunio: raccolta delle informazioni e previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili; • Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato: funzioni vitali (polso, pressione, respiro), stato di coscienza e ipotermia/ipertermia; • Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio; • Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso. <p>Attuare gli interventi di primo soccorso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sostenimento delle funzioni vitali: posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree, respirazione artificiale, massaggio cardiaco esterno; • Riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: lipotimia, sincope, shock, edema polmonare acuto, crisi asmatica, dolore acuto stenocardico, reazioni allergiche, crisi convulsive, emorragie esterne post-traumatiche e tamponamento emorragico.

	Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica con utilizzo del manichino
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	240

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL27
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DEL CARRELLO ELEVATORE INDUSTRIALE SEMOVENTE CON CONDUCENTE A BORDO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Tipologie e caratteristiche dei vari veicoli per il trasporto interno; • Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi; • Nozioni elementari di fisica; • Tecnologia dei carrelli semoventi; • Componenti principali; • Sistemi di ricarica batterie; • Dispositivi di comando e di sicurezza; • Le condizioni di equilibrio; • Controlli e manutenzioni; • Modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi, nozioni sui possibili rischi collegati alla guida; • Illustrazione, seguendo le istruzioni d'uso del carrello, dei vari componenti e delle sicurezze; • Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello; • Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo

Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	200

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL28
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DELLA GRU SU AUTOCARRO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonà
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<p>Giuridico e tecnico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terminologia e caratteristiche delle diverse tipologie di gru per autocarro; • Nozioni elementari di fisica per valutare la massa di un carico e le condizioni di equilibrio di un corpo; • Condizioni di stabilità di una gru per autocarro; • Caratteristiche principali e principali componenti delle gru per autocarro; • Tipi di allestimento e organi di presa; • Dispositivi di comando a distanza; • Contenuti delle documentazioni e delle targhe segnaletiche in dotazione delle gru per autocarro; • Utilizzo delle tabelle di carico fornite dal costruttore; • Principi di funzionamento, di verifica e di regolazione dei dispositivi limitatori, indicatori e di controllo; • Principi generali per il trasferimento, il posizionamento e la stabilizzazione; • Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi; • Segnaletica gestuale. <p>Pratico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dei componenti strutturali; • Dispositivi di comando e di sicurezza; • Controlli pre-utilizzo; • Controlli prima del trasferimento su strada;

	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione delle operazioni di sollevamento; • Posizionamento della gru per autocarro sul luogo di lavoro; • Esercitazioni pratiche operative; • Manovre di emergenza; • Prove di comunicazione con segnali gestuali e via radio; • Operazioni pratiche per provare il corretto funzionamento dei dispositivi limitatori, indicatori e di posizione; • Esercitazione sull'uso sicuro, sulla gestione di situazioni di emergenza e sulla compilazione del registro di controllo; • Messa a riposo della gru per autocarro.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	280

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL29
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA CONDUZIONE DELLA PIATTAFORMA DI LAVORO ELEVABILE CON E SENZA STABILIZZATORI
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	10
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonà
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	6
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'accordo Stato Regioni del 22/02/2012 e all'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/08, in materia di formazione specifica per l'uso delle attrezzature di lavoro.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Categorie di PLE e descrizione delle caratteristiche generali e specifiche; • Componenti strutturali; • Dispositivi di comando e di sicurezza; • Controlli da effettuare prima dell'utilizzo; • DPI specifici da utilizzare con le PLE; • Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi; • Procedure operative di salvataggio; • Individuazione dei componenti strutturali; • Dispositivi di comando e di sicurezza; • Controlli pre-utilizzo; • Controlli prima del trasferimento su strada; • Pianificazione del percorso; • Posizionamento della PLE sul luogo di lavoro; • Esercitazioni di pratiche operative; • Manovre di emergenza; • Messa a riposo della PLE a fine lavoro.
Numero_massimo_partecipanti	12
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza

Costo_corso_a_partecipante	200
-----------------------------------	-----

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	AL01
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ALLA MANIPOLAZIONE DEGLI ALIMENTI - E-LEARNING
Tematica	Educazione, Didattica, Pedagogia e Sicurezza Alimentare
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	4
Denominazione	Qsfera Sas
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonza
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	4
Obiettivi_del_corso	Rispondere ai requisiti normativi vigenti all'interno del territorio della Regione Veneto, che prevede un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti alla produzione e alla vendita delle sostanze alimentari.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • rischi e pericoli alimentari: chimici, fisici, microbiologici e loro prevenzione; • metodi di autocontrollo e principi del sistema HACCP; • diagrammi di flusso dell'attività svolte; • conservazione alimenti; • approvvigionamento materie prime e tracciabilità; • pulizia e sanificazione dei locali e delle attrezzature; • comportamenti del personale: igiene della persona e procedure specifiche; • nozioni base sulle allergie alimentari, normativa di settore, procedure operative.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispensa elettronica
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL31
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO – AZIENDE A RISCHIO MEDIO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	8
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	5
Action Learning	3
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 comma 1b del D.Lgs. 81/2008 e al D.M. del 10 marzo 1998, che prevedono un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti all'antincendio. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<p>L'incendio e la prevenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi sulla combustione e l'incendio; • Le sostanze estinguenti; • Triangolo della combustione; • Le principali cause di un incendio; • Rischi alle persone in caso di incendio; • Principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi. <p>Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali misure di protezione contro gli incendi; • Vie di esodo; • Procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme; • Procedure per l'evacuazione; • Rapporti con i vigili del fuoco; • Attrezzature ed impianti di estinzione; • Sistemi di allarme; • Segnaletica di sicurezza; • Illuminazione di emergenza. <p>Esercitazioni pratiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi; • Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;

	<ul style="list-style-type: none">Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	1
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica di spegnimento
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	180

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL32
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO – AZIENDE A RISCHIO MEDIO CORSO AGGIORNAMENTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	5
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consortiata Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	2
Action Learning	3
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 comma 1b del D.Lgs. 81/2008 e al D.M. del 10 marzo 1998, che prevedono un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti all'antincendio. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<p>L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi sulla combustione e l'incendio; • Le sostanze estinguenti; • Triangolo della combustione; • Le principali cause di un incendio; • Rischi alle persone in caso di incendio; • Principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi. <p>PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali misure di protezione antincendio; • Vie di esodo; • Procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme; • Procedure per l'evacuazione - Rapporti con i Vigili del fuoco. <p>PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attrezzature ed impianti di estinzione; • Sistemi di allarme; • Segnaletica di sicurezza; • Illuminazione di emergenza; • Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;

	<ul style="list-style-type: none">• Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;• Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica di spegnimento
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	120

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL33
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO – AZIENDE RISCHIO BASSO CORSO AGGIORNAMENTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	2
Denominazione	Studio Essepi S.R.L. (Consorzio Gamma Servizi)
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sonza
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	2
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 comma 1b del D.Lgs. 81/2008 e al D.M. del 10 marzo 1998, che prevedono un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti all'antincendio. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • L'incendio e la prevenzione; • Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio; • Estintori.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	1
Tipologia_materiale_didattico	Non previsto
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	60

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL34
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER ADDETTI ANTINCENDIO – AZIENDE RISCHIO BASSO CORSO COMPLETO CON PROVA PRATICA DI SPEGNIMENTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	3
Action Learning	1
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 comma 1b del D.Lgs. 81/2008 e al D.M. del 10 marzo 1998, che prevedono un'adeguata e specifica formazione per i lavoratori addetti all'antincendio. Il D.Lgs. 81/2008 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<p>L'incendio e la prevenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principi della combustione; • Prodotti della combustione; • Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio; • Effetti dell'incendio sull'uomo. <p>Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali misure di protezione antincendio; • Evacuazione in caso di incendio; • Chiamata dei soccorsi. <p>Estintori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili; • Istruzioni sull'uso degli estintori portatili tramite effettuazione di prova pratica o visione di sussidi audiovisivi. <p>Esercitazioni pratiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi; • Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale; • Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di nappi e idranti.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo

Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto e prova pratica di spegnimento
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	120

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL01
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER LA SICUREZZA E SALUTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PER I LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21 /12 /2011 – D.LGS 81/2008 ART. 37 - GENERALE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	4
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	I partecipanti avranno acquisito conoscenze teorico-pratiche necessarie per svolgere in sicurezza le proprie attività quotidiane, conosceranno l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e il quadro normativo che disciplina la sicurezza e salute sul lavoro. Svilupperanno capacità analitiche (individuazione dei rischi) e comportamentali (percezione del rischio) e acquisiranno capacità organizzative e di esecuzione pratica di lavori in sicurezza.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • L'evoluzione normativa; • Introduzione: il D.Lgs. 81/2008 ed i concetti basilari della sicurezza (rischio - pericolo - danno - prevenzione - protezione); • Organizzazione del sistema aziendale della prevenzione e della protezione; • Diritti e doveri dei soggetti aziendali relativamente alla sicurezza; • Il sistema istituzionale e gli organi di vigilanza, controllo e assistenza; • La gestione delle emergenze, accenno a organizzazione antincendio e primo soccorso.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL04
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER LA SICUREZZA E SALUTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PER I LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21 /12 /2011 – D.LGS 81/2008 ART. 37 - RISCHIO ALTO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	12
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>I partecipanti avranno incrementato le conoscenze fondamentali relative alle norme di sicurezza sul luogo di lavoro e le definizioni principali delineate dal D. lgs. 81/08.</p> <p>Avranno ampliato il bagaglio delle proprie conoscenze sulle tipologie di rischio e i sistemi di protezione e prevenzione dagli infortuni in relazione a contesti a rischio alto.</p> <p>I partecipanti avranno sviluppato le abilità di giudizio del contesto lavorativo a rischio alto attraverso un'analisi della sicurezza di questo. Saranno in grado di adottare dei comportamenti sicuri e di svolgere le proprie mansioni con correttezza e un'ottica di prevenzione.</p> <p>I partecipanti avranno sviluppato le proprie competenze di analisi dell'ambiente e di riconoscimento dei rischi particolari di riferimento. Avranno incrementato la propria competenza operativa nell'agire correttamente durante l'attività lavorativa e nel rispettare le norme vigenti di sicurezza negli ambiti a rischio alto.</p> <p>Avranno sviluppato le competenze trasversali di cooperazione e problem-solving nell'ambito di sicurezza propria e dei propri colleghi. Infine, i partecipanti avranno conseguito le competenze fondamentali operative e concettuali atte a garantire uno svolgimento sicuro delle proprie mansioni e uno sviluppo di una cultura della prevenzione.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • il D. Lgs. 81/08; • concetto di danno, prevenzione, protezione; • organizzazione della prevenzione aziendale; • diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • organi di vigilanza, controllo e assistenza; • incidenti e infortuni mancati;

	<ul style="list-style-type: none"> • rischi fisici: rumore, vibrazioni meccaniche, radiazioni ottiche artificiali (ROA), campi elettromagnetici (CEM); • movimentazione manuale dei carichi; • movimentazione merci (apparecchi di sollevamento e mezzi di trasporto); • rischi chimici ed etichettatura dei prodotti; • nebbie, oli, fumi, vapori e polveri; • stress lavoro-correlazione; • DPI; • segnaletica di sicurezza, procedure di esodo e di emergenza in caso di incendio; • procedure organizzative per il primo soccorso; • gestione delle emergenze.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL02
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER LA SICUREZZA E SALUTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PER I LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21 /12 /2011 – D.LGS 81/2008 ART. 37 - RISCHIO BASSO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	4
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>I partecipanti acquisiranno le conoscenze fondamentali sull'analisi dell'ambiente di lavoro dal punto di vista della sicurezza. Conosceranno il concetto di rischio e delle tipologie riconosciute a livello normativo oltreché il concetto di pericolo e infortunio. Saranno in grado di individuare i rischi principali all'interno del proprio ambiente di lavoro. Sapranno descrivere le principali cause di questi e quali comportamenti adottare per garantire la propria sicurezza.</p> <p>Inoltre, saranno in grado di riconoscere le apparecchiature di sicurezza a propria disposizione e utilizzarle nei modi appropriati. Acquisiranno la competenza di riconoscere i fattori ambientali specifici del proprio contesto che possano costituire dei rischi per la propria incolumità e quella altrui.</p> <p>Saranno in grado di coinvolgere l'apparato aziendale nella gestione cooperativa della sicurezza generale e di partecipare attivamente al miglioramento delle condizioni di sicurezza nella propria area di riferimento.</p> <p>Inoltre, i partecipanti svilupperanno la competenza di attivare le procedure più adatte a seconda della situazione di emergenza o di insicurezza. Sapranno utilizzare correttamente tutti i dispositivi di sicurezza individuale a disposizione e monitorare lo stato di questi.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Rischi infortuni; • Meccanici generali; • Elettrici generali; • Macchine; • Attrezzature; • Cadute dall'alto;

	<ul style="list-style-type: none"> • Rischi da esplosione; • Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri; • Etichettatura; • Rischi cancerogeni; • Rischi biologici; • Rischi fisici, Rumore; • Rischi fisici, Vibrazione; • Rischi fisici, Radiazioni; • Rischi fisici, Microclima e illuminazione; • Videoterminali; • DPI; • Organizzazione del lavoro; • Ambienti di lavoro; • Stress lavoro-correlato; • Movimentazione manuale carichi; • Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto); • Segnaletica; • Emergenze; • Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico; • Procedure esodo e incendi; • Procedure organizzative per il primo soccorso; • Incidenti e infortuni mancati; • Altri Rischi.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL03
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PER LA SICUREZZA E SALUTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PER I LAVORATORI AI SENSI DELL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21 /12 /2011 – D.LGS 81/2008 ART. 37 - RISCHIO MEDIO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	8
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>I partecipanti avranno incrementato le conoscenze fondamentali relative alle norme di sicurezza sul luogo di lavoro e le definizioni principali delineate dal D. lgs. 81/08.</p> <p>Avranno ampliato il bagaglio delle proprie conoscenze sulle tipologie di rischio e i sistemi di protezione e prevenzione dagli infortuni in relazione a contesti a rischio medio.</p> <p>I partecipanti avranno sviluppato le abilità di giudizio del contesto lavorativo a rischio medio attraverso un'analisi della sicurezza di questo.</p> <p>Saranno in grado di adottare dei comportamenti sicuri e di svolgere le proprie mansioni con correttezza e un'ottica di prevenzione.</p> <p>Inoltre, i discenti avranno le proprie capacità di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale a disposizione come anche le attrezzature di sicurezza e gestione delle emergenze.</p> <p>I partecipanti avranno sviluppato le proprie competenze di analisi dell'ambiente e di riconoscimento dei rischi particolari di riferimento.</p> <p>Avranno incrementato la propria competenza operativa nell'agire correttamente durante l'attività lavorativa e nel rispettare le norme vigenti di sicurezza negli ambiti a rischio medio.</p> <p>Avranno sviluppato le competenze trasversali di cooperazione e problem-solving nell'ambito di sicurezza propria e dei propri colleghi.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • il contesto normativo: D.Lgs. 81/2008; • concetti di rischio; • danno; • prevenzione; • protezione; • organizzazione della prevenzione aziendale;

	<ul style="list-style-type: none"> • diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • organi di vigilanza, controllo e assistenza; • rischi infortuni; • rischi meccanici generali; • rischi biologici; • rischi fisici; • rumore; • microclima e illuminazione; • videoterminali; • DPI; • organizzazione del lavoro; • ambienti di lavoro; • procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico; • incidenti e infortuni mancati; • rischi lavoratrici in gravidanza.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL35
Titolo_del_corso	FORMAZIONE PREPOSTI SECONDO L'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21/12/2011
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	8
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento al capitolo 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 che rimanda all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 81/2008 per quanto riguarda la formazione dei Preposti.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Principali soggetti coinvolti e relativi obblighi; • Definizione e individuazione dei fattori di rischio; • Valutazione dei rischi; • Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità; • Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione; • Incidenti e infortuni mancati; • Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri; • Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera; • Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione; • Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto

Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	120

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL36
Titolo_del_corso	FORMAZIONE RLS
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	5
Durata_in_ore	32
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	32
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo è fornire a coloro che intendo intraprendere il percorso di responsabile e addetto del servizio di prevenzione e protezione le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nel luogo di lavoro in applicazione della normativa vigente.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Quadro normativo di riferimento; • Principi costituzionali e civilistici in tema di salute e sicurezza sul lavoro; • L'evoluzione della normativa di riferimento; • Giurisprudenza civile, penale e costituzionale; • L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro e il D. Lgs. 81/08; • Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi; • Statuto dei lavoratori e normativa sulla assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e malattie professionali; • La legislazione relativa a particolari categorie di lavoro: minorile, lavoratrici madri, lavoro notturno, ecc; • Le norme tecniche UNI, CEI e la loro validità; • Il sistema sanzionatorio gli organi di vigilanza e di controllo; • Il Datore di lavoro, il Dirigente, il Preposto, il Lavoratore; • Il Servizio di Prevenzione e Protezione ed il suo Responsabile, il Medico competente, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza; • Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (artt. 47, 48, 49 e 50 del D.Lgs. 81/08) e gli accordi interconfederali; Il ruolo del RLS; • La rappresentanza sindacale in azienda e la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza; • Gli addetti alla prevenzione incendi, evacuazione dei lavoratori e pronto soccorso;

	<ul style="list-style-type: none"> • Il sistema pubblico della prevenzione; • Vigilanza e controllo; • Informazione, assistenza e consulenza; • Definizione e individuazione dei fattori di rischio; • Il Decreto Legislativo 81/08; • Concetti di pericolo, rischio, danno e prevenzione; • Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, registro infortuni; • Informazioni sui criteri, metodi e strumenti per la valutazione dei rischi; • Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare; • Il documento di valutazione dei rischi interferenti negli appalti (DUVRI); • Il Decreto Legislativo 81/08; • I luoghi di lavoro e i rischi ergonomici (postazioni VDT e posture); • Rischio cadute dall'alto, scivolamento (utilizzo scale portatili) e caduta a livello - caduta di materiale impilato in scaffalature; • Le attrezzature di lavoro; • I dispositivi di protezione individuale: criteri di scelta e utilizzo; • Il rischio elettrico per l'utilizzo di videotermini e di piccole apparecchiature; • I rischi meccanico per l'uso di forbici, taglierini e piccole attrezzature manuali; • La segnaletica di sicurezza e gestione delle emergenze videotermini: affaticamento visivo, posture e pause lavorative; • La movimentazione manuale dei carichi - normativa macchine e attrezzature – marchio CE; • Rumore, vibrazioni, microclima e illuminazione; • Gli agenti chimici; • Campi elettromagnetici; • Rischio biologico; • Il rischio incendio ed esplosione - i rischi "interferenziali"; • La valutazione dei rischi; • Le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; • Il processo di valutazione dei rischi: metodologie; • La programmazione della sicurezza; • I provvedimenti di miglioramento organizzativi, tecnici e procedurali.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza

Costo_corso_a_partecipante	400
-----------------------------------	-----

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL38
Titolo_del_corso	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO MEDIO A SEGUITO PRIME 4 ORE GENERALE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	8
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati; • La movimentazione delle merci; • I rischi chimici; • I rischi da nebbie, oli, fumi. Polveri e vapori; • I rischi cancerogeni; • L'etichettatura dei prodotti chimici; • DPI e organizzazione del lavoro.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza

Costo_corso_a_partecipante	110
-----------------------------------	-----

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL37
Titolo_del_corso	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO ALTO A SEGUITO PRIME 4 ORE GENERALE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	3
Durata_in_ore	12
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	12
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati; • La movimentazione delle merci; • I rischi chimici; • I rischi da nebbie, oli, fumi. Polveri e vapori; • I rischi cancerogeni; • L'etichettatura dei prodotti chimici; • DPI e organizzazione del lavoro; • Attrezzature; • Il rischio di caduta dall'alto; • I lavori sotto tensione; • I rischi di esplosione; • I lavori in spazi confinati e/o ristretti; • Le macchine; • Il rumore;

	<ul style="list-style-type: none"> • La vibrazione; • Le radiazioni ottico artificiali; • I rischi fisici; • Le radiazioni; • I campi elettromagnetici.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	150

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL39
Titolo_del_corso	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO BASSO
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	4
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	70

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL40
Titolo_del_corso	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO BASSO - E-LEARNING
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	4
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	4
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema di gestione della sicurezza aziendale; • Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; • Organi di vigilanza, controllo e assistenza; • Tipologia di rischi in azienda; • DPI e attrezzature; • Gestione emergenze; • Maternità; • VDT; • Stress da lavoro correlato; • Gestione Incidenti e infortuni.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	50

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	SL41
Titolo_del_corso	FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI RISCHIO BASSO IN AULA A SEGUITO PRIME 4 ORE GENERALE
Tematica	Formazione obbligatoria (compresa la sicurezza sul lavoro)
Durata_in_giorni	1
Durata_in_ore	4
Denominazione	
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	4
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è rispondere ai requisiti normativi vigenti, con particolare riferimento all'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 che prevede per i lavoratori un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'Accordo tra Stato e Regioni del 21 dicembre 2011 disciplina la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché l'aggiornamento.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Il microclima e l'illuminazione; • Lo stress lavoro correlato; • I rischi elettrici generali; • Le emergenze, la segnaletica e le procedure di esodo ed incendi; • Le procedure di sicurezza; • Le procedure per il primo soccorso; • Il lavoro al videoterminale; • I rischi infortuni/ incidenti e infortuni mancati.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	90%
Tipologia_materiale_didattico	Manuale informativo
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	70

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	GA01
Titolo_del_corso	GDPR: INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Tematica	Gestione aziendale, amministrazione e management
Durata_in_giorni	30
Durata_in_ore	5
Denominazione	Qsfera Sas
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	5
Obiettivi_del_corso	Il Regolamento UE 2016/679, approvato dal Parlamento UE il 14 aprile 2016, è entrato in vigore il 25 maggio 2016 e sarà applicabile a partire dal 25 maggio 2018. La Normativa garantisce un livello uniforme di protezione delle persone nell'Unione Europea con riguardo al trattamento dei dati personali e a prevenire le disparità che possono ostacolare la libera circolazione degli stessi nel mercato interno. Al fine di garantire quanto definito nella normativa vigente, è necessario che le figure professionali, che svolgano un ruolo attivo nel trattamento dei dati, siano formate.
Descrizione	<p>Principi, diritti e attori della privacy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduzione alla privacy - I diritti dell'interessato; • Il titolare e il responsabile del trattamento; • Data protection officer e codici di condotta. <p>Misure di sicurezza e sanzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sicurezza dei dati personali e valutazione d'impatto; • Trasferimenti di dati personali; • Le autorità di controllo; • Il Comitato europeo per la protezione dei dati; • Mezzi di ricorso, responsabilità e sanzioni. <p>Le fasi di un attacco hacker</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definire l'ambito di applicazione della cyber security; • Descrivere le più comuni modalità di un attacco hacker; • Descrivere il footprint; • Descrivere la scansione; <p>Le principali vulnerabilità sul web</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrivere le vulnerabilità di pw e software; • Descrivere la vulnerabilità dei wi-fi pubblici; • Descrivere la vulnerabilità legata alla fuga di informazioni; • Descrivere la vulnerabilità dei servizi di hosting;

	<ul style="list-style-type: none"> • Descrivere i rischi legati alla configurazione dei dispositivi; • Descrivere i rischi legati all'inadeguatezza dei controlli; • Descrivere i rischi dovuti alla mancanza di standard di sicurezza.
Numero_massimo_partecipanti	35
Percentuale_minima_frequenza	100%
Tipologia_materiale_didattico	Dispensa elettronica
Tipologia_prove_valutazione	Test di apprendimento scritto
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	80

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN01
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - ELEMENTARE A
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo elementare della lingua inglese.</p> <p>Il percorso fa riferimento al livello A2 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze base del lessico inglese, necessario per capire frasi e espressioni comuni in relazione a soggetti di importanza immediata (come informazioni di base personali e familiari, fare acquisti, la geografia locale, il lavoro). Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di comunicare in modo semplice e continuativo riguardo ad attività che richiedono uno scambio diretto di informazioni su questioni note e di routine.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di garantire le abilità linguistiche di base relative all'ascolto, dando importanza agli aspetti di fonetica e alla ricchezza lessicale.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze tecniche grammaticali elementari per fare uso delle regole che reggono la sintassi di una frase in inglese e le caratteristiche degli elementi grammaticali principali (sostantivi, verbi, aggettivi, pronomi, avverbi)</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di descrivere con parole semplici aspetti della propria formazione e provenienza, l'ambiente circostante e questioni in situazioni di urgenza immediata.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • elementi linguistiche di base relative all'ascolto, dando importanza agli aspetti di fonetica e alla ricchezza lessicale; • lessico di base relativo alle seguenti aree di contenuto: casa e famiglia, lavoro, scuola, tempo libero, cibi e bevande, abbigliamento, colori e forme, mezzi di trasporto, viaggi, luoghi, parti del corpo;

	<ul style="list-style-type: none"> • esprimersi oralmente e in particolare: salutare, parlare al telefono, chiedere e dare informazioni personali, indicare l'ora, formulare richieste, descrivere oggetti; • lettura di testi di varia natura/origine in lingua straniera, adeguati al livello di riferimento, con l'obiettivo di favorire la riflessione sulla lingua e sulle sue strutture; • proposizione: verbi modali; verbi impersonali; pronomi diretti e indiretti; • tempi verbali: participio passato; • esercitazioni: messaggi scritti di uso quotidiano; semplici lettere personali; dizionario e glossari; nuove tecnologie per la ricerca dei termini.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	1
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Il corso è rivolto a coloro che già posseggono alcune semplici conoscenze della lingua (livello principiante).
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN02
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - ELEMENTARE B
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo elementare della lingua inglese.</p> <p>Il percorso fa riferimento al livello A2 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze base del lessico inglese, necessario per capire frasi e espressioni comuni in relazione a soggetti di importanza immediata (come informazioni di base personali e familiari, fare acquisti, la geografia locale, il lavoro). Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di comunicare in modo semplice e continuativo riguardo ad attività che richiedono uno scambio diretto di informazioni su questioni note e di routine.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di garantire le abilità linguistiche di base relative all'ascolto, dando importanza agli aspetti di fonetica e alla ricchezza lessicale.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze tecniche grammaticali elementari per fare uso delle regole che reggono la sintassi di una frase in inglese e le caratteristiche degli elementi grammaticali principali (sostantivi, verbi, aggettivi, pronomi, avverbi)</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di descrivere con parole semplici aspetti della propria formazione e provenienza, l'ambiente circostante e questioni in situazioni di urgenza immediata.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • ripasso delle formule per salutare, presentare e presentarsi; • scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni; • espressioni per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà; • espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare; • ordinazioni, acquisti e pagamenti.;

	<ul style="list-style-type: none"> • organizzazione di un viaggio (acquisto del biglietto, richiesta di informazioni in merito a date e orari, prezzi); • descrizione di una persona, un luogo, ecc; • proposizione: comparativo e superlativo; preposizioni; pronomi relativo; • tempi verbali: participio passato; • esercitazioni: conversazioni tipici dei seguenti ambiti: albergo, ristorante, bar; agenzia viaggio; negozio o altra struttura commerciale; trasporti; strada e luoghi della città; casa e famiglia;
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Il corso è rivolto a coloro che già posseggono alcune semplici conoscenze della lingua (livello principiante).
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN03
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - PREINTERMEDIO A
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo elementare della lingua inglese.</p> <p>Il percorso fa riferimento al livello B1 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze intermedie del lessico inglese, necessario per produrre e gestire frasi e espressioni più o meno comuni in relazione ad argomenti affrontati spesso.</p> <p>Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di capire con facilità i punti principali di informazioni comuni riguardo ad avvenimenti quotidiani normalmente incontrati sul posto di lavoro, a scuola, durante il tempo libero, etc.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di acquisire l'abilità di gestire la maggior parte delle situazioni che possono accadere, per esempio, quando si viaggia in un paese dove si parla l'inglese.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze tecniche grammaticali per essere in grado di produrre semplici saggi su argomenti noti o di interesse personale.</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni e fornire una ragione e delle spiegazioni per le proprie opinioni e programmi.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • peculiarità della lingua rispetto a: accento; melodia; ritmo; • intonazione della frase affermativa e interrogativa; • discriminazione/fissazione dei suoni e degli schemi intonativi; • lessico relativo alle seguenti aree di contenuto: eventi quotidiani, casa e famiglia, lavoro, scuola, divertimenti e interessi personali, tempo libero, viaggi, luoghi, servizi; • espressioni idiomatiche; • conversazioni familiari e brevi narrazioni;

	<ul style="list-style-type: none"> • proposizione: coordinate e subordinate, il discorso e indiretto; • tempi verbali: present perfect continuous e past perfect; • esercitazioni: skimming (lettura estensiva) di brevi testi (per es. notizie in breve) per trovare fatti e informazioni importanti. Scanning (lettura intensiva) di brevi articoli di giornale su temi attuali e noti.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Il corso è rivolto a coloro che già posseggono le conoscenze della lingua a livello elementare.
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN04
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - PREINTERMEDIO B
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo elementare della lingua inglese.</p> <p>Il percorso fa riferimento al livello B1 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze intermedie del lessico inglese, necessario per produrre e gestire frasi e espressioni più o meno comuni in relazione ad argomenti affrontati spesso.</p> <p>Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di capire con facilità i punti principali di informazioni comuni riguardo ad avvenimenti quotidiani normalmente incontrati sul posto di lavoro, a scuola, durante il tempo libero, etc.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di acquisire l'abilità di gestire la maggior parte delle situazioni che possono accadere, per esempio, quando si viaggia in un paese dove si parla l'inglese.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze tecniche grammaticali per essere in grado di produrre semplici saggi su argomenti noti o di interesse personale.</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni e fornire una ragione e delle spiegazioni per le proprie opinioni e programmi.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • revisione delle espressioni per salutare, presentare e presentarsi, scusarsi, ringraziare, chiedere/fornire informazioni, ordinare, acquistare e pagare; • revisione delle espressioni per accettare, rifiutare, proporre, apprezzare, per manifestare sorpresa, indifferenza, contrarietà; • manifestazione di bisogni, gusti, preferenze; • manifestazione di intenzioni, desideri e volontà; • espressioni per argomentare, esprimere accordo e disaccordo, giustificare;

	<ul style="list-style-type: none"> • proposizione: phrasal verbs; I wish, I hope, if only; questions in the past; • tempi verbali: espressioni verbali per rendere il tempo futuro; • esercitazioni: narrazione di brevi storie/esperienze e avvenimenti; descrizione di semplici obiettivi, progetti, opinioni, azioni; conversazioni e discussioni.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Il corso è rivolto a coloro che già posseggono le conoscenze della lingua a livello elementare.
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN05
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - PRINCIPIANTE A
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo della lingua inglese a un livello da principiante.</p> <p>Il percorso fa riferimento al livello A1 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze base del lessico inglese, necessario per comprendere i vocaboli più semplici della lingua e riconoscerne la pronuncia all'interno di una conversazione semplice.</p> <p>Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di presentarsi e usare delle forme semplici di saluto, descrivendo le sue generalità, come la provenienza e l'età.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di garantire l'abilità di fare domande e rispondere su argomenti personali, di comunicare in modo molto semplice se l'interlocutore parla lentamente.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze grammaticali di base per comprendere le regole che reggono la sintassi di una frase in inglese e le caratteristiche degli elementi grammaticali principali (sostantivi, verbi, aggettivi, pronomi, avverbi)</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di comunicare semplicemente le proprie risorse, personali e professionali, elencare i vincoli e le opportunità del proprio progetti futuri.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • le lettere vocali e consonanti ed i loro suoni Fonemi e coppie minime; • la pronuncia di sillabe, parole, frasi semplici; • forme di saluto; • lessico di base: materie scolastiche; l'alfabeto e numeri cardinali; nazioni e nazionalità la famiglia, attività quotidiane; giorni, mesi, anni e stagioni; attività del tempo libero; animali; parti del corpo; cibi e bevande; abbigliamento;

	<ul style="list-style-type: none"> proposizione: soggetto e predicato; forma affermativa e negativa; forma interrogativa; tempi verbali: present simple; present continuous; esercitazioni: messaggi, lettere, annunci, cartelloni pubblicitari, segnaletica, ecc.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	LN06
Titolo_del_corso	LINGUA INGLESE - PRINCIPIANTE B
Tematica	Lingue
Durata_in_giorni	15
Durata_in_ore	30
Denominazione	Asei School
Indirizzo	Corso Unione Sovietica, 113
CAP	10134
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	
Action Learning	
FAD online	30
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il corso ha l'obiettivo di formare il partecipante per l'utilizzo della lingua inglese a un livello da principiante. Il percorso fa riferimento al livello A1 del Portfolio Europeo delle Lingue.</p> <p>Il programma fornisce al partecipante le conoscenze base del lessico inglese, necessario per comprendere i vocaboli più semplici della lingua e riconoscerne la pronuncia all'interno di una conversazione semplice.</p> <p>Attraverso simulazioni ed esercizi il corso permette al partecipante di presentarsi e usare delle forme semplici di saluto, descrivendo le sue generalità, come la provenienza e l'età.</p> <p>Tra gli obiettivi, quello di garantire l'abilità di fare domande e rispondere su argomenti personali, di comunicare in modo molto semplice se l'interlocutore parla lentamente.</p> <p>Inoltre, il corso offre lo sviluppo di competenze grammaticali di base per comprendere le regole che reggono la sintassi di una frase in inglese e le caratteristiche degli elementi grammaticali principali (sostantivi, verbi, aggettivi, pronomi, avverbi)</p> <p>Infine, si acquisirà la capacità di comunicare semplicemente le proprie risorse, personali e professionali, elencare i vincoli e le opportunità del proprio progetti futuri.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • formule di presentazione e autopresentazione; • utilizzo di formule di cortesia per: scuse; ringraziamenti, richiesta dell'ora; • richiesta di informazioni. Erogazioni di informazioni semplici; • ordinazioni al bar/ristorante/albergo; • acquisti in un negozio e pagamenti; • orientamento in città; • modalità per fissare appuntamenti;

	<ul style="list-style-type: none"> • lessico e sequenze dialogate tipici dei seguenti ambiti: albergo o altra struttura ricettiva; trasporti; strada e luoghi della città; negozio o altra struttura commerciale; casa e famiglia; • proposizione: sostantivi; articoli; aggettivi; genere e numero; pronomi; • tempi verbali: forme regolari e irregolari, Past Simple; • esercitazioni: messaggi e brevi testi di uso quotidiano; moduli con dati personali; lettere di carattere personale.
Numero_massimo_partecipanti	30
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova scritta e orale
Fascia_esperienza_docenti	B
Requisiti_per_iscrizione	Nessun titolo
Tipologia_attestato	Attestato di competenza
Costo_corso_a_partecipante	350

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	AB02
Titolo_del_corso	POSITIVE ORGANIZATIONS: PRATICHE CONCRETE PER REALIZZARE LA FELICITÀ E IL BENESSERE IN AZIENDA ATTRAVERSO LE BASI DELL'INTELLIGENZA EMOTIVA.
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	3
Durata_in_ore	24
Denominazione	Qsfera Sas
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	Lugagnano di Sona
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	24
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il progetto ha come obiettivo quello di sviluppare nel personale aziendale nuove modalità di relazione e di comunicazione propedeutiche alla nascita di un clima aziendale di fiducia reciproca e collaborazione tra le persone. Questo nella consapevolezza che un ambiente di lavoro positivo ed accogliente costituisca il presupposto e non la conseguenza del raggiungimento degli obiettivi aziendali. Quindi felicità propedeutica al successo e non viceversa tramite l'attivazione di un circuito virtuoso di benessere aziendale in cui prevale la collaborazione e non la competizione tra le persone. Il corso migliora le dinamiche relazionali dei partecipanti, aiuta a sviluppare competitività costruttiva all'interno del team ed allena le skills per elevare la leadership a un livello superiore attraverso training specifici e calati nel contesto della propria azienda. L'intelligenza emotiva aiuta la persona a prendere consapevolezza delle proprie ed altrui emozioni, ad accettarle, a comprenderle per impararle a controllare e gestirle in modo utile con il fine ultimo di raggiungere il risultato desiderato.</p> <p>Le emozioni servono a garantire la sopravvivenza umana aiutando la persona a vivere al sicuro, nascendo dai nostri pensieri e dal nostro modo di interpretare internamente gli eventi esterni; in qualsiasi contesto, sia personale sia sociale, ignorare e/o nascondere le emozioni risulta dannoso.</p> <p>Il primo passo verso l'allenamento dell'abilità emozionale risulterà essere l'autoconsapevolezza, perseguibile previa chiarezza in primis del concetto di emozione; allenare l'abilità dell'Intelligenza Emotiva, in questo caso specifico all'interno del proprio ambiente lavorativo, è funzionale per vivere in modo utile il rapporto con se stessi e con gli</p>

	altri collaboratori, col fine ultimo di sviluppo e/o incremento di un clima fruttivo e di fiducia tra tutte le figure coinvolte all'interno dell'organizzazione.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Ascolto attivo; • Intelligenza razionale vs. intelligenza emotiva; • La parte sinistra e destra del cervello in relazione a QE; le differenze tra QI e QE; • Comunicazione assertiva; • Ottimismo e azioni concrete di felicità in azienda; • Riconoscere le proprie risorse personali e il valore di sé; • Il sistema di valori motivazionali come distinto da attitudini e comportamenti; • I filtri usati per interpretare ciò che vediamo, sentiamo e proviamo; • Le modalità per interpretare dal punto di vista emotivo ciò che ci circonda; • Mindfulness e Attentiveness: allenare l'attenzione mentale; • La Leadership Positiva in Azienda; • Leadership di compito; • Leadership emotiva; • Come il leader positivo ottiene senza dover chiedere: l'arte del persuadere; • Come il leader positivo combina benessere e performance, felicità ed eccellenza tecnica, efficienza ed efficacia; • Bisogni e leve motivazionali; • Feedback e sviluppo della performance; • Auto-consapevolezza; • Auto-controllo emotivo; • Felicità in azienda: emozioni e comportamenti che favoriscono il lavoro in team.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	400

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	WE06
Titolo_del_corso	PUBLIC SPEAKING: SAPER COMUNICARE IN PUBBLICO
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	4
Durata_in_ore	16
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	16
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Il corso ha lo scopo di fornire ai partecipanti gli strumenti e le competenze per gestire con efficacia le attività di comunicazione diretta con un ampio pubblico. In particolare, si intende insegnare le principali tecniche comunicative per tenere un discorso a una platea o per gestire gli interventi durante una riunione. Inoltre, il corso ha l'obiettivo di permettere ai partecipanti di sviluppare un grado ottimale di consapevolezza rispetto ai propri punti di forza e alle proprie aree di miglioramento, così da saper gestire al meglio lo spazio.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Gestire lo stress di un intervento in pubblico; • Valutare le proprie capacità di comunicazione; • Catturare l'attenzione e mantenere vivo l'interesse dell'uditorio; • Principi fondamentali di comunicazione efficace; • Le 5 regole per essere convincenti; • L'importanza della comunicazione non verbale; • Gestire il linguaggio del corpo; • Gestire il tono della voce; • Utilizzare l'ascolto attivo; • Preparare, costruire, presentare un discorso; • Essere incisivi e disinvolti per arrivare all'obiettivo; • Improvvisare ed essere flessibile.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza

Costo_corso_a_partecipante	320
-----------------------------------	-----

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	OM11
Titolo_del_corso	TECNICHE DI LEAN RELATIONSHIPS
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	6
Durata_in_ore	24
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	24
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è trasmettere ai partecipanti il know-how necessario a instaurare una gestione "snella" delle relazioni manageriali all'interno di ogni organizzazione. Il percorso formativo permette di costruire un assetto di procedure di gestione delle persone ottimale per poter strutturare il riassetto dei processi tecnici e produttivi. In generale, si intende fornire ai partecipanti la conoscenza dei comportamenti degli esseri umani e dei principali meccanismi che li fanno interagire tra di loro all'interno di un'organizzazione in modo da poter potenziare al meglio le funzioni relazionali della risorsa umana.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I fattori di successo della lean: creare valore per il cliente, facilitare l'interdipendenza tra i processi, l'azienda vista come "sistema", ridurre dispersioni e costi, coinvolgere e motivare il personale; • I vantaggi aziendali e individuali che derivano dall'applicazione del Lean Thinking; • Value Stream Mapping: mappare il valore e definire gli obiettivi di miglioramento; • Impostare ed ottimizzare l'organizzazione aziendale in ottica di qualità; • I cinque principi Lean; • Il mito della PNL; • Il match tra razionalità ed emozioni; • L'economia comportamentale; • Il contributo del "comportamento organizzativo"; • Gestire insieme le difficoltà; • Risolvere in team; • La comunicazione manageriale snella; • Investire sul feedback positivo;

	<ul style="list-style-type: none"> • Le diverse tipologie di riunioni; • Multitasking e tecnologia; • La perversione delle e-mail e il fenomeno della "copia conoscenza".
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	480

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	OS12
Titolo_del_corso	TECNICHE DI NEGOZIAZIONE STRATEGICA ED EFFICACE
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	6
Durata_in_ore	24
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	24
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è di permettere ai partecipanti di affinare le abilità negoziali con i principali interlocutori interni ed esterni all'azienda e di saper gestire serenamente e lealmente una negoziazione commerciale anche in situazioni complesse. Il percorso offre la possibilità di apprendere le tecniche e gli strumenti necessari per trasformare i conflitti in intese e di conoscere i diversi stili negoziali e scegliere lo stile più idoneo alla situazione contingente.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • I fondamenti della negoziazione; • I concetti di perimetro negoziale, di 'punto di equilibrio' e di orizzonte temporale; • Le situazioni negoziali; • La definizione della strategia negoziale; • la definizione della business opportunity; • I punti negoziabili; • Le posizioni di interesse proprie e quelle possibili degli interlocutori; • La formulazione flessibile dei propri obiettivi; • L'analisi dei rapporti di forza: l'utilizzo delle proprie leve di potere; • Gli scenari strategici di riferimento: strategia forte, strategia del compromesso, strategia integrativa; • Adattare la propria tattica e la propria comunicazione; • Negoziazione ripartitiva e generativa; • La Value for Price; • Il BATNA; • Applicare il metodo in un contesto internazionale; • La negoziazione multiculturale; • Tecniche di condizionamento e persuasione; • Gestione delle situazioni di debolezza;

	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione delle situazioni di potenziale conflitto; • I segnali deboli che manifestano la disponibilità all'accordo; • Come chiudere una negoziazione.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	480

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	OM10
Titolo_del_corso	TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	9
Durata_in_ore	36
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	36
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Al termine del corso gli allievi avranno appreso le nozioni fondamentali per pianificare ed organizzare eventi, sia indirizzando i clienti verso fornitori di prodotti e servizi che soddisfino le loro esigenze, sia predisponendo la logistica e le risorse per la realizzazione un evento secondo le indicazioni ricevute dal committente.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Ideazione, progettazione e organizzazione di eventi; • Fornitori • Allestimento: nozioni di interior, light e sound design • Case histories: i grandi eventi • Web editing • Blog e social media • Comprendere e gestire l'organizzazione di un evento; • Saper proporre il progetto alla committenza; • Relazionarsi con il cliente, gestire la location, i tecnici e le figure professionali del settore; • Graphic communication • Public relations; • Event communication.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	720

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	WE07
Titolo_del_corso	TECNICHE DI PERSONAL BRANDING
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	6
Durata_in_ore	24
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	24
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	In un mercato del lavoro sempre più competitivo, comunicare un'impressione positiva di sé è un requisito indispensabile per raggiungere i propri obiettivi professionali. Con l'espressione Personal branding si fa riferimento a quel complesso di strategie messe in atto per promuovere sé stessi, le proprie competenze ed esperienze, la propria carriera alla stregua appunto di un brand tramite i canali digitali. Il percorso formativo intende sviluppare le conoscenze, le abilità e le competenze necessarie alla valorizzazione delle proprie qualità, impostando un piano di comunicazione funzionale ai propri obiettivi professionali con lo scopo d'integrare e ampliare i canali di business, promuoversi in maniera proattiva e vincente nel mercato del lavoro, accrescere il proprio network e la sfera della propria influenza professionale.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Qual è il significato di personal branding o self branding? • Quali sono i fattori critici di successo? • Dal sito internet ai principali social network; • Convertire le relazioni online in nuove opportunità professionali; • Rafforzare il proprio profilo professionale; • Rafforzare il legame con gli interlocutori interni ed esterni; • Strategie e norme di condotta nella pubblicazione di immagini e video; • Sviluppare una community di interlocutori; • Quale presenza online in relazione al proprio ruolo; • Contenuti visuali: laboratorio di foto, illustrazioni, video, slideshow; • Strumenti gratuiti on line per gestire, creare e pubblicare contenuti visuali;

	<ul style="list-style-type: none"> • Costruire un calendario editoriale con argomenti, rubriche e tempi di pubblicazione; • Come unire obiettivi di comunicazione con obiettivi di marketing; • Quali risorse attivare;
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	480

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	GP10
Titolo_del_corso	TECNICHE DI SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	10
Durata_in_ore	40
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	40
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	L'obiettivo del corso è permettere ai partecipanti di acquisire le competenze tecniche per gestire un processo di selezione del personale, sia all'interno di contesti aziendali strutturati che di società di consulenza. Il fine è di sviluppare una conoscenza approfondita sulle fasi del processo e sugli strumenti più efficaci da adottare in ogni momento e situazione, così da poter adottare una strategia efficace nella scelta dei candidati più adatti ad ogni tipo di ricerca.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • L'organizzazione aziendale: posizioni, ruoli e funzioni; • Job analysis e job description; • Elementi di legislazione del lavoro; • Caratteristiche del mercato del lavoro locale; • Tecniche per l'incrocio domanda e offerta di lavoro; • I canali per la ricerca: canali tradizionali e strumenti innovativi; • La scrittura di un annuncio efficace e completo; • Attrarre i talenti utilizzando fonti di ricerca innovative; • Screening dei curricula; • Il colloquio di intervista: tipologie, fasi del colloquio e modelli per l'interpretazione del comportamento del candidato; • Valutazione e scelta della rosa dei candidati; • Redazione del report di valutazione; • La presentazione dei candidati in azienda; • L'accompagnamento e l'inserimento in azienda della persona scelta.
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova orale
Fascia_esperienza_docenti	A & B

Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	800

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	IN02
Titolo_del_corso	TECNICHE DI UTILIZZO PROFESSIONALE DI WORDPRESS E STORYTELLING
Tematica	Informatica
Durata_in_giorni	10
Durata_in_ore	40
Denominazione	Gamma Servizi Academy
Indirizzo	Corso Dante, 45
CAP	10126
Comune	Torino
Provincia	TO
Regione	Piemonte
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	40
Action Learning	
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	<p>Il percorso fornirà le conoscenze e gli strumenti per realizzare un sito web in modo semplice e in tempi rapidi, utilizzando un sistema di gestione dei contenuti.</p> <p>Wordpress è una piattaforma software per la creazione di siti internet formati da contenuti testuali o multimediali, facilmente gestibili ed aggiornabili, senza conoscenze specifiche di programmazione.</p> <p>Verranno inoltre trasmesse le competenze per la gestione di un blog e utilizzare lo Storytelling come strumento per la creazione di uno schema narrativo coerente con la propria strategia di comunicazione.</p> <p>Lo storytelling è una abilità che richiede l'acquisizione di metodi, strumenti, linguaggi per poter essere sviluppata adeguatamente.</p>
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Creare siti in maniera autonoma, inserendo nuove pagine, contenuti multimediali quali immagini e video; • Installare e utilizzare Plug-in specifici per Wordpress ed organizzare la navigazione del sito secondo le proprie esigenze; • Innovare la comunicazione aziendale sfruttando il potere narrativo dei social network; • Il funzionamento delle principali piattaforme social: Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, dal back end alla produzione di contenuti marketing oriented; • La gestione della distribuzione dei contenuti attraverso la sponsorizzazione; • Costruzione e cura delle communities, anche in ottica di personal branding; • Il significato di storytelling e l'utilizzo della narratologia per la comunicazione di Marketing; • La tecnica degli archetipi per l'analisi della narrativa di brand e per la costruzione di contenuti di storytelling marketing;

	<ul style="list-style-type: none"> • Il processo di scrittura e lettura su web; • Tecniche per scrivere in modo chiaro ed efficace; • Scrivere per i dispositivi mobili (smartphone e tablet); • I principi della scrittura orientata alla SEO; • Organizzare la struttura dei testi per ottenere il massimo; • Il titolo, l'attacco, i link, le call to action; • La pianificazione dei contenuti digitali: costruire un piano strategico di breve e lungo termine; • Il rapporto tra contenuti e strategia di Marketing;
Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	800

CATALOGO FORMATIVO 2020

Codice	AB03
Titolo_del_corso	TIME MANAGEMENT: PRENDERE CONSAPEVOLEZZA DEL PROPRIO TEMPO PER SAPERLO GESTIRE IN MANIERA STRATEGICA IN AMBITO PERSONALE E PROFESSIONALE
Tematica	Abilità personali, Sviluppo personale
Durata_in_giorni	2
Durata_in_ore	12
Denominazione	Qsfera Sas
Indirizzo	Via dell'Industria, 1
CAP	37060
Comune	
Provincia	VR
Regione	Veneto
Tipologia_formativa	Formazione di base e trasversale
Aula	8
Action Learning	4
FAD online	
FAD offline	
Obiettivi_del_corso	Il corso ha l'obiettivo di formare i partecipanti a prendere consapevolezza delle proprie modalità di utilizzo del tempo, individuandone punti di forza e aree di miglioramento, utilizzare strumenti e metodi a supporto della propria gestione del tempo e gestire distrazioni, interferenze e interruzioni per non penalizzare i propri obiettivi e il proprio ruolo.
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> • Considerazioni generali e struttura del tempo; • Tempo, obiettivi individuali /aziendali e loro gestione nella quotidianità; • Time Spending Analysis (Analisi delle problematiche nella gestione del tempo); • Pianificare e organizzare il proprio tempo; • La Matrice del Tempo e la definizione delle priorità; • Dalle priorità alla Pianificazione Settimanale; • Utilizzo di strumenti pratici per pianificare e organizzare il proprio tempo: agenda e to do's list, modalità d'uso; • La piramide della produttività: ragionare con una prospettiva temporale più di lungo periodo; • Il principio di Pareto applicato alla gestione delle attività; • Strumenti concreti per la pianificazione del "tempo" (obiettivi SMART, gestione delle priorità, 4D – Delate/Delegate/Defer/Do – metodo ABC di Alan Lakein, matrice di Covey, metodo Buffett, decision making e problem solving); • La gestione del tempo e la gestione delle relazioni: Interruzioni ed imprevisti; • Saper dire di no; • Piano di miglioramento personale.

Numero_massimo_partecipanti	20
Percentuale_minima_frequenza	75%
Tipologia_materiale_didattico	Dispense cartacee/elettroniche
Tipologia_prove_valutazione	Prova pratica
Fascia_esperienza_docenti	A & B
Requisiti_per_iscrizione	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado
Tipologia_attestato	Attestato di partecipazione / frequenza
Costo_corso_a_partecipante	320